

УТВЕРЖДАЮ

Рогнистова Татьяна Валерьевна

Заместитель главы Администрации города
в сфере образования - начальник Управления
общего образования



(подпись)

31.01.2024

(дата)

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в сфере образования
муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «СОШ «Технический лицей» города Обнинска
на 2024 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению недостатков	Фактически срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность					
1.1. Отсутствие на официальном сайте организации в сети "Интернет" информации о языке, на котором осуществляется образование (обучение).	Размещение информации о языке, на котором осуществляется образование (обучение) в подразделе «Образование»; - об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ.	31.01.2024	Зам. директора по УВР Шакирьянова Ирина Саффаева.		

<p>1.3. Имеется доля получателей услуг, неудовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении образовательной организации, на официальном сайте в сети "Интернет"</p>	<p>1. Провести мониторинг полноты информации о деятельности школы на официальном сайте в сети "Интернет" и на информационных стендах. 2. Актуализировать информацию. 3. Оперативно, полно и своевременно размещать на официальном сайте в сети "Интернет" информацию о деятельности школы.</p>	<p>31.01.2024 2. 31.12.2024 3. 31.12.2024</p>	<p>Зам. директора по УВР Шакирьянова Ирина Сафаева Сафаевна.</p>	
---	--	--	--	--

II. Комфортность условий предоставления услуг

<p>2.3. Имеется доля получателей услуг, неудовлетворенных комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность»</p>	<p>1. Оборудование в организациях зон отдыха (ожидания). 2. Обеспечение в организациях доступности питьевой воды. 3. Обеспечение доступности и санитарного состояния помещений организации. 4. Наличие и понятность навигации внутри организации.</p>	<p>31.12.2024</p>	<p>Зам. директора по АХЧ Овсянникова Елена Владиславовна.</p>	
---	---	-------------------	---	--

III. Доступность услуг для инвалидов

<p>3.1. Помещения образовательной организации и прилегающая к ней территория не оборудованы с учетом доступности для инвалидов</p>	<p>1. Оформление входных групп пандусами. 2. Установка поручней, расширение дверных проёмов, адаптированных лифтов, специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации. 3. Наличие сменных кресел-колясок. 4. Выделение стоянки для автотранспортных средств инвалидов.</p>	<p>31.12.2024</p>	<p>Зам. директора по АХЧ Овсянникова Елена Владиславовна.</p>	
<p>3.2. Не обеспечены условия доступности в образовательной организации, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими</p>	<p>1. Предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика), (ассистента помощника). 2. Инструктирование сотрудников школы по сопровождению инвалидов в помещении школы и по территории.</p>	<p>1. 31.12.2024 2. 31.01.2024</p>	<p>Зам. директора по УВР Кройтор Ольга Георгиевна</p>	

	3. Дублирование слуховой и зрительной информации, табличек и указателей со шрифтом Брайля.	3. 31.12.2024	Зам. директора по АХЧ Овьянникова Елена Владиславовна.		
3.3. Имеется доля получателей услуг, недовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	1. Провести мониторинг удовлетворенности доступностью услуг для инвалидов среди инвалидов-участников образовательного процесса и выявить недочеты.	31.03.2024	Зам. директора по ВР Уханова Елена Викторовна		

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

4.1. Имеется доля получателей услуг, недовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию	1. Организация цикла бесед с работниками, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в школу (сотрудники охраны, зав. канцелярией, секретарь) по вопросам доброжелательного и вежливого общения, соблюдения делового этикета.	31.12.2024	Социальный педагог Коленова Алена Алексеевна.		
4.2. Имеется доля получателей услуг, недовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию	1. Организация цикла психолого-педагогических обучающих семинаров для педагогических работников с целью создания комфортной среды в образовательной организации.	31.12.2024	Социальный педагог Коленова Алена Алексеевна.		
4.3. Имеется доля получателей услуг, недовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании	1. Организация цикла бесед с работниками, осуществляющими дистанционные формы взаимодействия (по телефону, по электронной почте) по вопросам доброжелательного и вежливого общения, соблюдения этикета.	31.12.2024	Социальный педагог Коленова Алена Алексеевна.		

Дистанционных форм взаимодействия		V. Удовлетворенность условиями оказания услуг			
5.1. Имеется доля получателей услуг, которые не готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым	1. Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и освещение деятельности образовательной организации на её официальном сайте, в средствах массовой информации.	31.12.2024	Зам. директора по ВР Уханова Елена Викторовна		
5.2. Имеется доля получателей услуг, неудовлетворенных удобством графика работы образовательной организации	1. Проведение анализа запросов участников образовательных отношений по вопросам графика работы школы, ее структур и корректировка (при необходимости) графика работы школы.	31.03.2024	Зам. директора по ВР Уханова Е.В., Зам. директора по УВР Шакирьянова Ирина Сафаевна.		
5.3. Имеется доля получателей услуг, неудовлетворенных в целом условиями оказания услуг в образовательной организации	1. Проведение анализа запросов участников образовательных отношений для расширения спектра и повышения качества образовательных услуг.	1. 31.12.2024	Зам. директора по ВР Уханова Елена Викторовна		
	2. Обновление материально-технической базы образовательной организации.	2. 31.12.2024	Зам. директора по АХЧ Овсянникова Елена Владиславовна.		
	3. Анализ кадрового потенциала, повышения квалификации и аттестации работников школы.	3. 31.12.2024	Методист Глазова Елена Николаевна		