

ПРИНЯТО
на заседании методического совета
Протокол №1
от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ «Технический
лицей» г. Обнинска»

И.А. Строева
Приказ №70 от 30.08.2023 г.



ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

ТЕМА: Реализация интерактивного образовательного процесса в условиях личностно-развивающей образовательной среды.

ЦЕЛЬ: создание условий для проявления познавательной активности обучающихся; повышение уровня знаний, мастерства, квалификации учителей и других сотрудников технического лицея.

ЗАДАЧИ:

1. Развитие образовательной подсистемы – внедрение интерактивных форм и методов обучения как основных в реальной практике педагогов.
2. Развитие организационной подсистемы – изучение с помощью современных методик запросов и затруднений педагогов, внедрение системы «Формы и методы обучения на рабочем месте», управление самостоятельным профессиональным развитием учителя через Индивидуальный план развития учителя.
3. Развитие предметно-пространственной подсистемы – создание методического кабинета.
4. Ресурсное обеспечение и управленческое сопровождение – организация и проведение методических семинаров с участием педагогов, создание и обеспечение функционирования рабочей группы по выявлению затруднений, потребностей и образовательных запросов учителей.
5. Обеспечение научно-методических условий для качественной реализации Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.

Направление деятельности	Цели	Виды деятельности	Задачи	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Результаты (коррекция)
АВГУСТ							
I. Обеспечение управления методической работой школы	Обеспечить непрерывную связь методической работы с учебно-воспитательным процессом школы	МЕТОДИЧЕСКОЕ СОВЕЩАНИЕ	1. Повышение уровня методической грамотности как условия достижения эффективности образовательного процесса. 2. Утвердить комплекс мероприятий, направленных на формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте	<u>ЗАСЕДАНИЕ</u> 1. Планирование методической работы. 2. Организация деятельности цикловых методических объединений (далее – МО). 3. Организация деятельности временной творческой группы (далее ВТГ) по изучению запросов и затруднений педагогов.	Август, 4-я неделя	Методист	Материалы для планов методической работы
	Обеспечить непрерывную связь методической работы с учебно-воспитательным процессом школы	ПЕДСОВЕТ	Познакомить коллектив с результатами организации воспитательной деятельности школы, организацией системы профориентации обучающихся, реализацией мероприятий Года педагога и наставника и задачами на 2023-	<u>ЗАСЕДАНИЕ</u> «Год педагога и наставника. Воспитательная деятельность и профориентация обучающихся»	Август, 4-я неделя	Директор, заместитель директора, методист	Оценка организации воспитательной деятельности школы, системы профориентации обучающихся, реализации мероприятий Года педагога и наставника. Внесение дополнений в план работы

			2024 учебный год				школы.
II. Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства педагогов	Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогов	Работа с аттестуемыми учителями	1. Аттестовать учителей на соответствие занимаемой должности. 2. Познакомить учителей с процедурами, планом подготовки и проведения аттестации 3. Утверждение графика прохождения аттестации в 2023-2024 учебном году.	1. Знакомство учителей Шевченко Л.Е., Хавыло И.В., Ниязову Х.А. с представлением на соответствие занимаемой должности. 2. Заседание аттестационной комиссии: аттестация Кройтор О.Г. и Ухановой Е.В. 3. Знакомство учителей с графиком прохождения аттестации. 4. Консультации: Новая форма аттестации.	01.08.2023 31.08.2023 Август	Методист, члены аттестационной комиссии	Групповые и индивидуальные консультации. Совещания График аттестации педагогов в 2023-2024 учебном году
IV. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта	Выявить творческий уровень учителей для обобщения и распространения их опыта	Участие в работе городских МО	Пропагандировать передовой опыт	<u>ДОКЛАДЫ НА АВГУСТОВСКОМ ПЕДСОВЕТЕ</u> «Образование и воспитание: маршрут в эффективность»	Август	Беднякова С.В. Устенко К.В. Биливская И.Н.	Методические материалы
СЕНТЯБРЬ-ОКТАБРЬ							
I. Обеспечение управления методической работой школы		ПЕДСОВЕТ	Изучение адаптации обучающихся. Анализ работы классных руководителей и учителей-	<u>ЗАСЕДАНИЕ</u> 1. «Адаптация обучающихся 1, 5, 10 классов к новым условиям обучения»	Октябрь	Директор, заместители директора, методист, педагог-психолог	Оценка деятельности всех служб школы. Составление плана работы

			предметников в первой четверти	2. О качестве работы классных руководителей и учителей-предметников.			школы с учетом выявленных проблем
		МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ	Утвердить план работы школы по основным направлениям	<u>ЗАСЕДАНИЕ</u> 1. Утверждение планов работы школы на 2023-2024 учебный год. (план методической работы, планы работы МО, план работы психологической службы, ВШК, рабочих программ платных курсов, рабочих программ элективных курсов). 4. Создание ВТГ для подготовки к педсовету «Современные требования к классному руководителю и лучшие практики их реализации»	Сентябрь, 1-я неделя	Члены методического совета	1. Утвержденные планы работы довести до сведения учителей. 2. Индивидуальный план профессионального развития учителя довести до сведения учителей на заседании МО 3. Создание ВТГ из классных руководителей
		РАБОТА ПРЕДМЕТНЫХ МО	Спланировать основные направления учебной и методической работы	<u>ЗАСЕДАНИЕ</u> «Основные направления методической работы на новый учебный год» 1. Корректировка	Сентябрь, 2-я неделя	Председатель и МО	Планы работы МО

				и утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год. 2. Требования к составлению Индивидуального плана профессионального развития учителя. 3. Утверждение КТП. 4. Планирование работы МО на основании аналитических справок по результатам ВПР.			
		Работа с аттестуемыми учителями	1. Аттестовать на соответствие занимаемой должности учителей	1. Заседание аттестационной комиссии: аттестация Ниязовой Х.А., Хавыло И.В., Шевченко Л.Е. 2. Знакомство учителей с графиком прохождения аттестации. 3. Консультации: Новая форма аттестации.	01.09.2023	Методист, члены аттестационной комиссии	Консультации. Протокол заседания аттестационной комиссии, выписки из протокола, приказ
II. Обеспечение условий для непрерывного совершенствования	Создать условия для непрерывного повышения	МАСТЕР-КЛАСС	Оказать теоретическую помощь учителям в умении	<u>ЗАСЕДАНИЕ</u> «Индивидуальный план профессионального	Сентябрь, 2-я неделя	Методист	Индивидуальная помощь учителям в разработке

ания профессионального мастерства педагогов	уровня профессиональной компетентности и педагогов		самостоятельно составлять и разрабатывать индивидуальную образовательную траекторию личностного развития	о развития учителя»			образовательной траектории личностного развития
		Школа становления молодого учителя Ильенко А.Ю. (3 год) Ниязова Х.А. (3 год)	Выбор наставников для молодых учителей. Повышение профессиональной грамотности молодого учителя	Практическое занятие: Планирование и организация работы по предмету (основные темы программы, КТП, УМК, рабочая программа, поурочное планирование). Самообразование (оказание помощи в выборе методической темы)	Сентябрь Октябрь	Директор, председатель и МО Заместители директора Заместители директора Методист	Назначение наставников молодых специалистов. Индивидуальная помощь учителям в умении самостоятельно планировать работу, вести документацию, проводить урок в соответствии с требованиями
III. Информационное обеспечение образовательного процесса, издательская деятельность	Обеспечить методическими материалами и рекомендациям и все структурные звенья образовательного процесса	Создание банка информационных материалов	Обеспечить соблюдение единых требований к организации обучения на рабочем месте	Контроль наличия и соответствия требованиям <i>Индивидуального плана профессионального развития учителя</i>	Сентябрь-1 неделя	Методист, председатель и МО	Справка по итогам контроля. Индивидуальная помощь учителю

IV.Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта	Выявить творческий уровень учителей для обобщения и распространения их опыта	Индивидуальная работа с учителями	Изучить и оценить качество работы учителей по теме самообразования	Внешняя экспертиза работы по самообразованию учителей	Октябрь	Методист	Результаты экспертизы в школьную документацию
V.Обеспечение внеурочной работы по предметам	Создать условия для развития познавательных, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся через различные формы	1.Оказание помощи педагогам в подготовке к НПК «Юный исследователь школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. 3.Участие в муниципальном и региональном этапе конкурса «Храм души».	Повысить интерес обучающихся к учебным предметам, приобщить их к научно-исследовательской деятельности, воспитывать интерес и сопричастность к школьным делам	1.Организация предметных курсов в рамках внеурочной деятельности. 2.Подготовка к НПК «Юность. Наука», «Юный исследователь». 3.Консультации научных руководителей по планированию выбранных обучающимися исследовательских и проектных работ. 4. Предметная неделя учителей гуманитарных наук. 6. Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.	Сентябрь-октябрь	Методист, председатели МО, учителя-предметники, библиотекарь	Рекомендации, практическая помощь научным руководителям. Расписание школьного этапа предметных олимпиад, консультации по работе жюри олимпиад, подведение итогов, награждение обучающихся. Оформление материалов предметного МО

VI. Обеспечение контрольно-аналитической экспертизы	Выявить степень реализации задач, поставленных методической службой школы, регулировать и корректировать уровень профессионального развития учителя	Организация работы по выявлению потребностей педагогов в развитии и саморазвитии	Выявить профессиональные запросы учителей и способности к саморазвитию. Выявить профессиональные затруднения учителей с целью оказания методической помощи	<u>1. ПРОВЕДЕНИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ ЗАТРУДНЕНИЙ ПЕДАГОГОВ</u> <i>Область профессиональных затруднений педагогов - Психолого-педагогическая</i> 2. Посещение уроков учителей, принятых в педколлектив в новом учебном году.	Сентябрь-2-я неделя	Методист, педагог-психолог, председатель и МО	Информация к сведению завучей: затруднения и резервы профессионального роста Самоанализ и анализ посещенных уроков.
НОЯБРЬ							
I. Обеспечение управления методической работой школы	Обеспечить непрерывную связь методической работы с учебно-воспитательным процессом школы	ПЕДСОВЕТ	Познакомить коллектив с положительным опытом по данной теме и повысить теоретическую подготовленность педагогов	<u>ЗАСЕДАНИЕ</u> «Современные требования к классному руководителю и лучшие практики их реализации»	Ноябрь-1-я неделя (каникулы)	Директор, заместитель директора по ВР, классные руководители	Осуществление решений педсовета
		МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ	Нацелить председателей МО на решение задач по повышению профессионального мастерства педагогов, качества образовательных результатов.	<u>ЗАСЕДАНИЕ</u> 1. Информационные материалы и методические инструменты, необходимые для перехода на ФОП. 2. Анализ результатов стартовых контрольных работ. 3. Итоги I (школьного) этапа	Ноябрь-1-я неделя	Методист	Принять решение по данным вопросам. Активизировать деятельность МО

				<p>всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>4. Итоги исследования профессиональных затруднений педагогов (психолого-педагогическая область), задачи.</p>			
		<p>РАБОТА ПРЕДМЕТНЫХ МО</p>	<p>Анализ и планирование работы с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебе</p>	<p><u>ЗАСЕДАНИЕ</u></p> <p>1. Анализ УВП за I четверть (в том числе прохождение программ).</p> <p>2. Анализ школьного тура олимпиад.</p> <p>3. Итоги исследования профессиональных затруднений педагогов (психолого-педагогическая область), задачи.</p> <p>4. Знакомство с созданными и доступными уже сегодня методическими ресурсами и сервисами для самоподготовки</p>	<p>Ноябрь-1-я неделя</p>	<p>Председатель и МО</p>	<p>Информация в папку «Помощь учителю»</p>

				учителя при переходе на ФОП (https://edsoo.ru)			
		Школа становления молодого учителя	Повышение профессиональной грамотности молодого учителя	Посещение уроков молодых учителей, выявление затруднений. Оказание методической помощи	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, наставники, методист	Индивидуальная работа с учителем
III. Информационное обеспечение образовательного процесса, издательская деятельность	Обеспечить методическими материалами и рекомендациями и все структурные звенья образовательного процесса	Создание банка информационных материалов	Оказать практическую помощь учителям в виде памяток, инструкций, рекомендаций	РЕКОМЕНДАЦИИ «Информационные материалы о переходе на ФООП»	Октябрь-ноябрь	Методист, ответственный за сайт	Материалы в папку учителя. Индивидуальные консультации
IV. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта	Выявить творческий уровень учителей для обобщения и распространения их опыта	1. Индивидуальная работа с учителями. 2. Участие в работе городских МО	1. Наблюдение за работой учителей по реализации современных педагогических технологий. 2. Пропагандировать передовой опыт среди учителей города Обнинска	1. Посещение уроков учителей высшего педагогического мастерства. 2. Открытые уроки для педагогов города Обнинска	2-я четверть	Учителя: Солодухо М.В., Биливская И.Н., Харламова Т.Ю., Корякина С.Н., Скворцова А.В.	Открытые уроки, методические материалы в помощь учителю
V. Обеспечение внеурочной работы по предметам	Создать условия для развития познавательных, интеллектуальных и	1. НПК «Юный исследователь»	Приобщить обучающихся к научно-исследовательской деятельности, воспитывать интерес и	1. Индивидуальные консультации «Как работать над темой исследования» 2. Организация работы жюри	Ноябрь-4-я неделя	Методист, учителя-предметники	1. Рефераты, творческие работы учащихся. 2. Советы, рекомендации учащимся со

	творческих способностей обучающихся через различные формы внеурочной работы по предмету		сопричастность к школьным делам				стороны научных руководителей. 3. Заявка на участие в региональной НПК
		2.Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников	Повысить интерес обучающихся к учебным предметам	1.Заявка на участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников. 2.Участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников	В течение периода	Методист, учителя-предметники	
VI.Обеспечение контрольно-аналитической экспертизы	Выявить степень реализации задач, поставленных методической службой школы, регулировать и корректировать уровень профессионального развития учителя	Организация текущего контроля уровня профессиональной компетентности и учителей	Определить уровень владения учителями приемами мотивации учебной деятельности обучающихся	ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ «Мотивация учебной деятельности обучающихся и обеспечение условий ее развития»	Ноябрь-3-4 неделя	Методист	Самоанализ и анализ посещенных уроков. Справка
ДЕКАБРЬ							
I. Обеспечение	Обеспечить	МЕТОДИЧЕСКИЙ	Нацелить членов	ЗАСЕДАНИЕ	Декабрь-	Методист	Принять

<p>управления методической работой школы</p>	<p>непрерывную связь методической работы с учебно-воспитательным процессом школы</p>	<p>СОВЕТ</p>	<p>МС, и ВТГ на решение задач овладения приемами формирования глобальных компетенций и креативности в контексте преподавания учебных предметов</p>	<p>1. Итоги НПК «Юный исследователь», «Мир глазами детей». 2. НПК «Юность. Наука» - план проведения 3. Создание ВТГ для подготовки к педсовету «Приемы формирования глобальных компетенций и креативности в контексте преподавания учебных предметов»</p>	<p>4-я неделя</p>		<p>решение по данным вопросам. Активизировать деятельность МО и ВТГ</p>
		<p>РАБОТА ПРЕДМЕТНЫХ МО</p>	<p>Изучение опыта работы учителей МО, планирование НПК</p>	<p><u>ЗАСЕДАНИЕ</u> 1. Доклады учителей по работе над темой самообразования. 2. Ознакомление с новинками методической литературы по реализации ФОП. 3. НПК «Юность. Наука» - план проведения.</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Председатель и МО</p>	<p>Принять решение по данным вопросам. Активизировать деятельность МО</p>

II. Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства педагогов	Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогов	СЕМИНАР	Оказать теоретическую и практическую помощь учителям	ЗАСЕДАНИЕ «Как применять кейс-технологию на уроках: шесть методов и три принципа оценки»	Декабрь-3-я неделя	Методист, педагоги	Помощь учителям в вопросе применения кейсы на любой стадии обучения и для различных целей
		Школа становления молодого учителя	Оказать методическую помощь учителям в вопросах самообразования	Посещение уроков молодого специалиста. Посещение молодыми специалистами творчески работающих учителей	Декабрь	Педагог-наставники, Администрация, методист	Помощь молодым специалистам в освоении требований к современному уроку
III. Информационное обеспечение образовательного процесса, издательская деятельность	Обеспечить методическими материалами и рекомендациям и все структурные звенья образовательного процесса	Создание банка информационных материалов	Оказать практическую помощь учителям в вопросах моделирования урока	ПАМЯТКА-ПРЕЗЕНТАЦИЯ «Методические разработки по организации учебно-исследовательской, проектной деятельности обучающихся, выполнению индивидуального проекта»	В течение периода	Методист	Практическая помощь учителям в подготовке качественного урока и индивидуального проекта
IV. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового	Выявить творческий уровень учителей для обобщения и распространения	Индивидуальная работа с учителями	Выявить уровень профессиональной компетентности в вопросах по формированию УУД	Наполнение образцов методического и дидактического материала по вопросу	В течение периода	Методист	Методическая копилка школы, помощь аттестуемым учителям

опыта	я их опыта			«Фрагменты уроков»			
V.Обеспечение внеурочной работы по предметам	Создать условия для развития познавательных, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся через различные формы внеурочной работы по предмету	Внеклассная работа с обучающимися по предмету	1.Повысить интерес обучающихся к школьным предметам. 2. Приобщить обучающихся к научно-исследовательской деятельности	1.Предметная неделя МО математики и информатики, естественных наук 2. НПК «МИР – ГЛАЗАМИ ДЕТЕЙ». 3.Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников	Декабрь	Председатель МО. Научные руководители. Методист. Учителя-предметники	1.Оформление материалов предметного МО. 2. Рефераты, творческие работы учащихся
VI.Обеспечение контрольно-аналитической экспертизы	Выявить степень реализации задач, поставленных методической службой школы, регулировать и корректировать уровень профессионального развития учителя	Мониторинг профессионального мастерства педагогов	Собрать информацию о результатах учебной деятельности педагогов	Посещение уроков по программе «Как применять кейс-технологии на уроках»	В течение периода	Методист, заместители директора	Самоанализ и анализ урока. Собеседование с учителем
ЯНВАРЬ							
I. Обеспечение управления методической работой школы	Обеспечить непрерывную связь методической работы с	ПЕДСОВЕТ	Познакомить коллектив с результатами образовательной деятельности,	ЗАСЕДАНИЕ «Формирование глобальных компетенций и креативности в	Январь	Заместители директора, методист	Осуществление решений педсовета

	учебно-воспитательным процессом школы		повысить теоретическую подготовленность педагогов, обмен опытом	контексте преподавания учебных предметов»			
		МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ	Проанализировать состояние преподавания на конец I полугодия, активизировать деятельность педагогов по формированию у обучающихся глобальных компетенций и креативности	ЗАСЕДАНИЕ 1. Об итогах контроля образовательных результатов обучающихся в первом полугодии. 2. Формирование глобальных компетенций и креативности	Январь	Зам. директора по УВР, методист	Анализ результатов обученности учащихся, составление графиков, таблиц. Выполнение решений, принятых на МС
		РАБОТА предметных МО	Оказать методическую помощь педагогам в реализации Индивидуального плана профессионального развития педагога	1. Анализ успеваемости за первое полугодие. Итоги ВШК. 2. Самоанализ в работе учителей в соответствии с Индивидуальным планом профессионального развития.	Январь (каникулы)	Председатель и МО	Практическая помощь педагогам, имеющим затруднения в реализации Индивидуального плана профессионального развития.
III. Информационное обеспечение образовательного процесса, издательская деятельность	Обеспечить методическими материалами и рекомендациям и все структурные звенья образовательного процесса	Создание банка информационных материалов	Пополнить информационный банк материалами, необходимыми в инновационной работе учителя	Пополнение методическими материалами Интернет-страницы «Методическая копилка» на сайте школы	В течение периода	Методист	Практическая помощь учителям
IV. Обеспечение	Выявить	1. Создание	Пропагандировать	Подборка	В течение	Методист,	Разработки

е условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта	творческий уровень учителей для обобщения и распространения их опыта	банка информационных материалов 2.Представление опыта	лучший опыт учителей школы, стимулировать инициативу и творчество	образцов профессиональной деятельности (планов уроков, программ и др.).	периода	ВТГ	открытых уроков в методическую копилку школы
V.Обеспечение внеурочной работы по предметам	Создать условия для развития познавательных, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся через различные формы внеурочной работы по предмету	Внеклассная работа с обучающимися по предмету	Повысить интерес обучающихся к школьным предметам.	1.Предметная неделя Иностранные языки	Январь	Председатель МО	1.Оформление материалов предметного МО
VI.Обеспечение контрольно-аналитической экспертизы	Выявить степень реализации задач, поставленных методической службой школы, регулировать и корректировать уровень профессионального развития учителя	Индивидуальная работа с учителем	Повысить ответственность учителя за результаты своего труда	1.Динамика профессионального роста учителей. 2.Анализ работы предметных МО, ВТГ	Февраль	Методист, председатель и МО, зам. директора	Информация в годовой анализ работы школы
ФЕВРАЛЬ							
I. Обеспечение	Обеспечить	МЕТОДИЧЕСК	Нацелить членов	ЗАСЕДАНИЕ	Февраль-	Зам.	Принять

<p>управления методической работой школы</p>	<p>непрерывную связь методической работы с учебно-воспитательным процессом школы</p>	<p>ИЙ СОВЕТ</p>	<p>методического совета на решение задач педагогического совета</p>	<p>1.Подготовка к педсовету. Создание ВТГ по реализации намеченного плана подготовки к педсовету. 2.Методы, приемы и средства обучения; богатство и разнообразие, целесообразность и эффективность. 3.Круглый стол «Методы, приемы и средства обучения, обеспечивающие эффективность урока».</p>	<p>2-я неделя</p>	<p>директора по УВР, методист, председател и МО</p>	<p>решение, довести до сведения педколлектива</p>
		<p>РАБОТА предметных МО</p>	<p>Акцентировать внимание педагогов на ведущих вопросах образовательного процесса, связанных с проблемой школы. Оказать методическую помощь в их решении.</p>	<p><u>ЗАСЕДАНИЕ</u> 1.Какие методы и приемы позволяют учителю наиболее успешно организовать учебно-познавательную деятельность обучающихся. 2.Какие методы и приемы обеспечивают развитие мышления. 3.Изучение новинок</p>	<p>Февраль - 3-я неделя</p>	<p>Председател и МО</p>	<p>Материалы в папку учителя</p>

				литературы и методических находок по данному вопросу. 4. Домашнее задание «Методы обучения, которым Вы отдаете предпочтение»			
II. Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства педагогов	Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности и педагогов	Обучение на рабочем месте: 1. Педагогические мастерские. 2. Супервизии. 3. Обучение на собственных открытых уроках	Повышение профессионального мастерства педагогов, пропаганда лучшего педагогического опыта	Проведение «Дней мастерства» 1. Обучение в процессе совместной разработки образцов профессиональной деятельности (планов уроков). под руководством наиболее опытных и знающих учителей. 2. Мероприятия для коллег или описанные проблемные ситуации, которые рассматриваются и анализируются совместно с опытными коллегами. 3. Проведение	Февраль	Методист, МС, председатели МО	1. Методические материалы 2. Учитель получает объективную информацию для более полного и объективного видения своей собственной деятельности

				открытых уроков			
		Школа становления молодого учителя	Повышение профессионального мастерства педагогов	1.Выступления молодых учителей по теме самообразования на заседании МО. 2. Открытые уроки молодых специалистов	Февраль	Методист, МС, председател и МО	Методические материалы
		Работа с аттестуемыми учителями	1.Аттестовать учителей на соответствие занимаемой должности. 2.Познакомить учителей с процедурами, планом подготовки и проведения аттестации	1.Заседание аттестационной комиссии: аттестация Макян М.М. 2.Консультации по аттестации на категорию: Беднякова С.В.	26.02.2024 Февраль	Аттестационная комиссия	Представления , протокол, выписки из протокола
V.Обеспечение внеурочной работы по предметам	Создать условия для развития познавательных, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся через различные формы внеурочной работы по предмету	Внеклассная работа с обучающимися по предмету	1.Повысить интерес обучающихся к школьным предметам. 2.Проведение открытых уроков опытными учителями начальных классов в рамках предметной недели 2. Приобщить обучающихся к научно-исследовательской деятельности.	1. Предметная неделя Начальная школа: русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир 3. НПК «Юность. Наука»	Февраль Февраль 1-я неделя	Учителя начальной школы Научные руководители	1.Оформление материалов предметного МО. Методические материалы 2. Рефераты, творческие работы учащихся

МАРТ							
I. Обеспечение управления методической работой школы	Обеспечить непрерывную связь методической работы с учебно-воспитательным процессом школы	ПЕДСОВЕТ	Проанализировать эффективность урока по разным учебным предметам. Помочь педагогам осмыслить собственную деятельность; нацелить их на методы обучения учащихся, повышающие интерес и активность школьников на уроке.	ЗАСЕДАНИЕ «Эффективность урока – результат организации активной деятельности учащихся» («Педсовет: идеи, формы»)	Март- (каникулы)	Заместители директора по УВР, методист	Осуществление решений педсовета
II. Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства педагогов	Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности и педагогов	Школа становления молодого учителя	Повышение профессионального мастерства педагогов	НЕДЕЛЯ ОТКРЫТЫХ УРОКОВ молодых специалистов и учителей-наставников	В течение периода	Члены творческой группы и молодые специалисты	Методические материалы
		Обучение на рабочем месте: 1. Педагогические мастерские. 2. Супервизии. 3. Обучение на собственных открытых уроках	Повышение профессионального мастерства педагогов, пропаганда лучшего педагогического опыта	Проведение «Дней мастерства» 1. Обучение в процессе совместной разработки образцов профессиональной деятельности (планов уроков). под руководством	Март	Методист, МС, председатели МО	1. Методические материалы 2. Учитель получает объективную информацию для более полного и объективного видения своей собственной деятельности

				<p>наиболее опытных и знающих учителей.</p> <p>2. Мероприятия для коллег или описанные проблемные ситуации, которые рассматриваются и анализируются совместно с опытными коллегами.</p> <p>3. Проведение открытых уроков</p>			
III. Информационное обеспечение образовательного процесса, издательская деятельность	Обеспечить методическими материалами и рекомендациям и все структурные звенья образовательного процесса	Создание банка информационных материалов	Оказать помощь учителю в подготовке разработки урока к публикации	Конспект урока, технологическая карта открытого урока молодого специалиста	В течение периода	Методист	Практическая помощь учителю
V. Обеспечение внеурочной работы по предметам	Создать условия для развития познавательных, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся через различные	Внеклассная работа с обучающимися по предмету	Приобщить обучающихся к научно-исследовательской деятельности	<p>1. НПК «ИНТЕРЕС. ПОЗНАНИЕ. ТВОРЧЕСТВО» им. С.Т. Шацкого</p> <p>2. Всероссийская НПК «Шаги в науку».</p> <p>3. Интеллектуальный турнир «Эврика» (начальная школа)</p>	Март	Методист, научные руководители	Рефераты, творческие работы учащихся

	формы внеурочной работы по предмету						
VI. Обеспечение контрольно-аналитической экспертизы	Выявить степень реализации задач, поставленных методической службой школы, регулировать и корректировать уровень профессионального развития учителя	Организация текущего контроля состояния образовательного процесса школы	Оценить результаты педагогической деятельности коллектива и отдельных учителей	1. Проверка состояния учебных кабинетов школы. 2. Посещение уроков учителей	В течение периода	Администрация школы	Индивидуальная работа с учителями
АПРЕЛЬ-МАЙ							
I. Обеспечение управления методической работой школы	Обеспечить непрерывную связь методической работы с учебно-воспитательным процессом школы	ПЕДСОВЕТЫ		ЗАСЕДАНИЯ: 1. «О допуске к итоговой государственной аттестации». 2. «О переводе обучающихся на следующий уровень обучения»	В течение периода	Директор, заместители директора	Решения педагогических советов
		МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ	Проанализировать деятельность НМС за прошедший учебный год	ЗАСЕДАНИЕ 1. Отчеты председателей МО по проблеме повышения уровня профессионального мастерства педагогов.	Апрель 2-я неделя	Методист	Информация в годовой анализ работы школы

				2. Итоги работы методического совета школы за учебный год			
		РАБОТА ПРЕДМЕТНЫХ МО	Проанализировать деятельность предметных МО за прошедший учебный год	ЗАСЕДАНИЕ 1. Обсуждение итогов работы МО за прошедший учебный год. 2. Итоги работы с одаренными обучающимися. 3. Опыт работы по самообразованию. 4. Планирование работы на следующий учебный год	4-я неделя апреля	Председатель и МО	Информация в годовой анализ работы школы. Предварительные планы МО
		Работа с аттестуемыми учителями	Аттестация на соответствие занимаемой должности	1. Представление на учителя физики Соколову Е.Е. 2. Заседание аттестационной комиссии. 3. Планирование работы с аттестуемыми учителями на следующий учебный год	20.04.2024 20.05.2024	Методист, аттестационная комиссия	Представление. Протокол заседания аттестационной комиссии, выписки из протокола, приказ. График прохождения аттестации на 2024-2025 учебный год
II. Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального	Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной	Школа становления молодого учителя	Подвести итоги работы	Самоотчет молодых учителей	2-я неделя апреля	Председатель и МО, методист, молодые специалисты	Публичные выступления учителей

мастерства педагогов	компетентност и педагогов						
		Тематический контроль	Наблюдение и анализ уроков учителей, испытывающих затруднения (выявление и объяснение ошибок, обоснование возможных причин затруднений, приведших к ошибкам, рефлексия собственных уроков)	Посещение уроков	Апрель	Зам. директора по УВР, методист	Материалы в методическую копилку школы. Практическая помощь учителям
III. Информационное обеспечение образовательного процесса, издательская деятельность	Обеспечить методическими материалами и рекомендациям и все структурные звенья образовательного процесса	Создание банка информационных материалов	Систематизировать материалы по проблемам	Оформление материалов: -результаты деятельности МО; -результаты работы по ИПР	Май	Председатель и МО, методист	Материалы в методическую копилку школы
IV. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта	Выявить творческий уровень учителей для обобщения и распространения их опыта	Изучение, обобщение и распространение передового опыта учителей школы	Пропагандировать передовой опыт учителей школы	Подборка и оформление материалов <i>для методического сборника</i>	Май	Методист	Материалы на сервере «Методическая работа»
V. Обеспечение внеурочной работы по предметам	Создать условия для развития познавательных,	Внеклассная работа с обучающимися по предмету	Активизировать интерес к обучению. Приобщить обучающихся к научно-	1. Сбор лучших творческих работ обучающихся. 2. Определение тематики	Май	Председатель и МО, научные руководители	Выставка творческих работ обучающихся

	интеллектуальн ых и творческих способностей обучающихся через различные формы внеурочной работы по предмету		исследовательской деятельности	исследовательских работ. школьников. 3.Предметная неделя. История и обществознание.	Апрель	Председател ь МО, учителя истории и обществозна ния	Оформление материалов предметного МО.
VI.Обеспечение контрольно- аналитической экспертизы	Выявить степень реализации задач, поставленных методической службой школы, регулировать и корректировать уровень профессиональ ного развития учителя	Организация контроля и анализа профессиональ ной подготовки учителей	Определить результаты труда учителей за истекший учебный год	1.Диагностика профессиональной деятельности учителя: анкетирование «Самоанализ педагогической деятельности учителя». 2.Оценка результатов труда учителя за истекший учебный год.	В течение периода	Методист, зам. директора по УВР	Информация в годовой анализ работы школы: результаты решение профессиональ ных задач. Информация к педсовету, поощрение лучших учителей
ИЮНЬ-АВГУСТ							
I. Обеспечение управления методической работой школы	Обеспечить непрерывную связь методической работы с учебно- воспитательны м процессом	Работа с аттестуемыми учителями	1. Познакомить учителя с планом подготовки и проведения аттестации. 2.Подготовить представление на Строеву И.А.	1. Знакомство учителя с графиком прохождения аттестации. 2.Знакомство с представлением	30.07.2024	Методист	Представление

	ШКОЛЫ						
			Проведение аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности	<u>ЗАСЕДАНИЕ АТТЕСТИАЦИОННОЙ КОМИССИИ</u>	30.08.2024	Аттестационная комиссия	Протокол заседания аттестационной комиссии, выписка из протокола, приказ