

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «ТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ»
ГОРОДА ОБНИНСКА

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 06 от 27.12.2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

И.А. Строева

И.А. Строева

27.12.2023 г.

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа «Технический лицей» города Обнинска

на 2024-2027 годы

Обнинск 2024

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа «Технический лицей»
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	<ol style="list-style-type: none">1. <u>Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.</u>2. <u>Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование»), утв. президентом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).</u>3. <u>Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"».</u>4. <u>Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203.</u>5. <u>Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827.</u>6. <u>Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р.</u>7. <u>Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».</u>8. <u>Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.</u>9. <u>Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</u>10. <u>Постановление Администрации города Обнинска от 24.10.2014 № 1995-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования города Обнинска» (в редакции постановления от 23.09.2019 № 1755) http://www.admobninsk.ru/administration/doc-adm-obn/docs/docs_812.html</u>

	<p>11. Постановление Администрации города Обнинска №363-п от 06.03.2020 « О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Обнинска от 24.10.2014 № 1995-п» «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования города Обнинска» http://www.admobninsk.ru/administration/doc-adm-obn/docs/docs_3113.html</p> <p>12. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.</p>
<p>Сведения о разработчиках</p>	<p>Ответственные: Строева Ирина Александровна, директор МБОУ «СОШ «Технический лицей» Рабочая группа в составе, утвержденном приказом №130/1 МБОУ № от 23.11.2023 г.</p>
<p>Цели программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. 2. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства. 3. Эффективное применение ФООП, в том числе развитие воспитательной работы, проведение профориентационных мероприятий и сотрудничество с общественными организациями этой сферы. 4. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей. 5. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации. 6. Создание условий получения общего образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д.
<p>Комплексные задачи программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз. 2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования. 3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования. 4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной и профориентационной политики. 6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.

<p>Основные направления развития организации</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса, в том числе внедрение новых федеральных рабочих программ по мере их утверждения Минпросвещения. 2. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. 3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям. 4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. 5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 6. Усиление антитеррористической защищенности организации. 7. Организация профориентационной работы с обучающимися. 8. Оптимизация работы с кадрами и внедрение наставничества среди педагогических работников. 9. Ведение инновационной деятельности.
<p>Период реализации программы развития</p>	<p>С 2024 года по 2027 год – 4 года</p>
<p>Порядок финансирования программы развития</p>	<p>Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы</p>	<p>Успешно применяются ФООП, в том числе федеральные рабочие программы при разработке ООП школы. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 80%. 70% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. 50% педагогов, ответственных за профориентацию прошло обучение по программам, связанным реализацией профминимума Минпросвещения. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса. Увеличилось на 35% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. 90% педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми. Увеличилось финансирование организации на 20% за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.</p>

	<p>Отсутствуют несчастные случаи с работниками и детьми. Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации.</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<p>Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся. Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся. Организовано профильное обучение и профориентация с использованием сетевого взаимодействия образовательных учреждений. Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации. Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике. Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся. Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС. Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса. Модернизирован школьный медиацентр виртуальных образовательных ресурсов и дистанционного образования.</p>
<p>Контроль реализации программы развития</p>	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора МБОУ «СОШ «Технический лицей». Корректировку программы развития осуществляет директор МБОУ «СОШ «Технический лицей».</p>

Информационная справка об организации

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа «Технический лицей» города Обнинска является самостоятельным юридическим лицом, имеет обособленное имущество, лицевые счета в финансовом органе города Обнинска, печать со своим наименованием, бланки, штампы.

Учредителем Школы является Муниципальное образование «Город Обнинск» в лице Администрации городского округа «Город Обнинск».

Функции и полномочия Учредителя осуществляет Уpravление общего образования Администрации города Обнинска.

Организационно-правовая форма: муниципальное, бюджетное.

Адрес юридический: 249031, ул. Мира, д.14, г. Обнинск, Калужская обл.

Адрес почтовый: 249031, ул. Мира, д.14, г. Обнинск, Калужская обл.

Электронный адрес: teshlicept@mail.ru

Адрес официального сайта в сети Интернет: <https://licetechnicheskijobninsk-r40.gosweb.gosuslugi.ru/>

Контактный телефон: +7 (484) 396-11-68

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса имеются:

- Оборудовано 38 кабинетов, в том числе специализированные классы, кабинеты оснащены всем необходимым оборудованием и средствами для проведения занятий.
 - Библиотека оснащена медиатекой; читальный зал с компьютерным оборудованием, мультимедийным проектором, подключен к Интернету.
 - Спортивный зал укомплектован необходимым спортивным инвентарем, тренажерный зал, укомплектованный необходимым спортивным инвентарем.
 - Столовая, буфет.
 - Медицинский, прививочный, стоматологический кабинеты.
 - Центр Духовно-нравственного воспитания имени святых равноапостольных Кирилла и Мефодия.
- Актовый (танцевальный) зал.

Компьютеры связаны в единую ЛВС, объединяющую все предметные кабинеты, административные компьютеры и компьютеры медиатеки.

Сведения об обучающихся. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся – статистика показателей за 2020–2023 годы

№ п/п	Параметры статистики	2020–2021	2021–2022	2022–2023	На конец 2023 года
		учебный год	учебный год	учебный год	
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	356	356	384	388
	– начальная школа				
	– основная школа	328	378	393	409
	– средняя школа	48	44	36	48

2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:	1	17	17	-
	– начальная школа				
	– основная школа	1	3	3+2 семейное обучение	-
	– средняя школа	0	0	0	-
3	Не получили аттестата:	0	4	4	-
	– об основном общем образовании				
	– среднем общем образовании	0	0	0	-
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:	3	0	0	-
	– в основной школе				
	– средней школе	0	2	0	-

Приведенная статистика показывает, что стабильно растет количество обучающихся школы, успешно осваиваются основные образовательные программы в средней школе, есть проблемы с освоением образовательных программ в начальной школе и основной школе.

Характеристика окружающего социума

Микрорайон состоит из 22 жилых домов, из которых - 3 семейных общежития и 1 предназначено для студентов Обнинского государственного технического университета атомной энергетики. По другую сторону улицы Мира, расположены еще несколько общежитий семейного типа. Все здания построены в 60 – 70 годах XX века. В настоящее время идет активное строительство жилых комплексов по улице Курчатова, часть домов уже заселена.

В микрорайоне проживает около 5 тысяч жителей, в основном - люди со средним достатком, 25 % составляют пенсионеры. Национальный состав не однороден, основная часть жителей – русские, но в общежитиях проживает много переселенцев.

В центре расположены здания государственного назначения: управление социальной защиты населения и здание городского суда. В общежитии НИЯУ МИФИ находится кафедра психологии. Работает детское дошкольное учреждение «УМКА».

Рядом с лицеем располагается живописный сквер с мемориальным комплексом, который представлен ансамблем Памяти:

мемориалом «Вечный огонь», памятником узникам концлагерей, памятником жителям окрестных деревень, павшим в Великой Отечественной войне.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов

Общее количество работников – 59 человек. Из них 41 – учителя, иные педагогические работники – 8, 11 – непедагогические работники.

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 36	Высшая – 7 Первая – 7	До 5 лет – 12 5 – 10 лет – 8 Свыше 15 лет – 16
Среднее специальное – 2		
Обучаются в ВУЗах – 2		
Обучаются в СуЗах – 1		

Среди педагогического состава есть учителя, отмеченные наградами:

- Грамота министерства образования Калужской области – 9.
- Благодарность губернатора Калужской области – 7
- Грамота министерства образования РФ – 5
- Почетный работник общего образования РФ – 7

На данный момент школа полностью укомплектована для реализации образовательных программ общего образования. На момент завершения программы школа должна создать материально-технические ресурсы для реализации программ дополнительного образования по следующим направлениям: технической, физкультурно-спортивной, естественно-научной, художественной, социально-гуманитарной.

Характеристика Достижений организации

Высокие образовательные достижения по итогам государственной итоговой аттестации.

Результаты ЕГЭ выпускников 11 класса (средний балл)

	2021	2022	2023
Математика профильная	51,8	60	65,5
Математика базовая	-	4,2	4
Русский язык	66,1	71,5	77,4

Результаты выпускников 9-х классов (ОГЭ) (на хорошо и отлично)

	2021	2022	2023
Математика	38,9%	28,6%	50,9%
Русский язык	59,8%	44,9%	68,5%

Реализация региональных проектов:

- «Реализация интерактивного образовательного процесса в условиях личностно-развивающей образовательной среды».

- «Разработка, апробация и внедрение модели метапредметной методической системы по проблемам обеспечения языковой культуры, в том числе культуры речи, культуры чтения, культуры общения на русском языке».

В лице работает Центр духовно-нравственного воспитания имени святых равноапостольных Кирилла и Мефодия.

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2020-2023 годы;
- потенциал развития школы на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)
Профессиональный уровень учителей, способный работать по требованиям ФГОС (39% учителей имеют высшую и первую категорию)	Бibliогечный фонд укомплектован недостаточно
Учебный план имеет разнообразную вариативную часть	Недостаточное количество учащихся школы для необходимого набора в профильные классы
Развита система организации проектно-исследовательской деятельности школьников	Количество призеров и участников муниципального и регионального этапов ВСОШ невелико
Школьники успешно участвуют в городских, областных конкурсах, конференциях различной направленности	Недостаточная учебная мотивация учащихся
Эффективный механизм оказания платных услуг (курсы)	У педагогов выработана привычка работать по привычной модели подачи знаний (зона комфорта)
Участие в региональных проектах	Недостаточная активность учителей в методической работе
Качественная внеурочная деятельность	Нет системы работы с мотивированными детьми

Основные направления развития организации

1. Эффективное применение ФООП, в том числе адаптированных.

Разработка ООП школы на основе утвержденных ФООП и ФАОП, в том числе использование федеральных рабочих программ по мере их утверждения и корректировки Минпросвещения. Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС и ФООП. Контроль реализации ООП в рамках ВСОКО.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям — в рамках ВСОКО. Если

- выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению. Назначить ответственного за передачу сведений в информационную систему государственной аккредитации образовательной деятельности (ИС ГА).
- 3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.**
Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.
- 4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.**
Повысить эффективность системы дополнительных образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).
- 5. Участия в проекте Минпросвещения «Школьный театр».**
Определить, в каком формате организовать школьный театр. Разработать и утвердить образовательную программу, сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости). Организовать сотрудничество с организациями, оказывающими поддержку проекта, в том числе с проектом «Внеклассная классика», реализуемым Калужским драматическим театром.
- 6. Организация музейного пространства, посвященного специальной военной операции.**
Создание рабочей группы. Разработка проекта. Подготовка помещения, ремонт, сбор материалов, оснащение. Подготовка экскурсоводов.
- 7. Дифференциация рабочих и образовательных процессов в организации.**
Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.
- 8. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.**
Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятия по улучшению условий и охраны труда.
- 9. Усиление антитеррористической защищенности организации.**
Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.
- 10. Оптимизация работы с кадрами.**
Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по

ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе.

11. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

12. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Провести мониторинг состояния степени адаптации обучающихся-иностранцев и на его основе разработать план мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный процесс школы. Запланировать диагностические периоды с целью контроля реализации плана мероприятий.

13. Ведение инновационной деятельности.

Продолжение участия в федеральном проекте "Успех каждого ребенка». Проект «Школа юного робототехника».

В рамках проекта реализуются дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы технической направленности.

14. Реализация Единой модели профессиональной ориентации профориентационного минимума с обучающимися 6-11 классов.

Назначение ответственного за профориентационную работу в школе и ответственных в каждом классе. Утверждение плана профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся. Планирование обучения ответственных в соответствии с рекомендациями Минпросвещения.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат
1. Применение ФООП				
1.	Контроль реализации ООП, разработанных по ФООП	Заместитель директора по УВР	По графику ВСОКО	ООП соответствует ФГОС ФООП
2.	Корректировка ООП при изменении ФООП	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Утвержденная ООП
3.	Анализ и корректировка ЛНА	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Обновленные ЛНА
2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям				
1.	Совещание при директоре	Директор	Июнь 2024	Протокол
2.	Проведение внутреннего аудита на	Заместитель директора	Август 2024	Акт внутреннего аудита

	соответствие школы аккредитационным показателям	по УВР		
3.	Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Сентябрь 2024	Протокол, приказ об утверждении мер
4.	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	Октябрь-декабрь 2024	Аналитическая справка
3. Ведение госпаблика				
1.	Мониторинг ведения госпаблика	Заместитель директора по ВР	Раз в квартал	Справка
2.	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения	Заместитель директора по ВР	Январь 2024	План
3.	Обучение ответственного за ведение госпаблика	Директор	По плану мероприятий	Документы об обучении
4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей				
1.	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель директора по УВР	Январь-март 2024	Анкетирование и опрос родителей
2.	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Директор	Апрель 2024	Протокол заседания педсовета
3.	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель директора по УВР Педагог Дополнительного образования	Май-август 2024	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования
4.	Проведение педсовета с целью определения, как школа может участвовать в реализации программ	Директор	Март 2024	Протокол заседания педсовета
5. Участие в проекте «Школьный театр»				
1.	Совещание при директоре	Директор	Февраль 2024	Протокол
2.	Разработка образовательной программы для школьного театра	Педагоги Дополнительного образования	Март – август 2024	ОП ДООБр

3.	Реализация школьного театра и мониторинг результатов	Педагоги Дополнительного образования	2024 – 2027	Журнал
6. Организация музейного пространства, посвященного специальной военной операции				
1.	Создание рабочей группы. Разработка проекта.	Рабочая группа	Январь-февраль 2024	Приказ
2.	Подготовка помещения, ремонт, сбор материалов, оснащение.	Заместитель директора по АХЧ Заместитель директора по ВР	2024-2025	План
3.	Подготовка экскурсоводов	Заместитель директора по ВР	2024-2025	Программа
7. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации				
1.	Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	Заместитель директора по АХЧ	Март 2024	План развития цифровой инфраструктуры
2.	Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Директор	Май 2024	Приказ
3.	Закупка и установка нового оборудования по плану	Заместитель директора по АХЧ	2024 год	Акты приемки
8. Совершенствование системы охраны труда				
1.	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	Директор	Март 2024	Протокол
2.	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Заместитель директора по АХЧ	Март 2024	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда
9. Усиление антитеррористической защищенности организации				
1.	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Директор Заместитель директора по АХЧ	Первое полугодие 2024 года	Приказы Локальные нормативные акты школы
2.	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и	Заместитель директора по АХЧ	Апрель 2024	Утвержденные планы

	плана действий при установлении уровней террористической опасности			
3.	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель директора по АХЧ	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы
4.	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Заместитель директора по АХЧ	Второе полугодие 2024	Утвержденный план внедрения
10. Оптимизация работы кадровых ресурсов				
1.	Совещание при директоре	Директор	Январь 2024	Протокол
2.	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Специалист по кадрам	Февраль 2024	Перечень
3.	Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе и ускоренной адаптации студентов к работе	Специалист по кадрам	Февраль-март 2024	План мероприятий
4.	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	Специалист по кадрам	По мере необходимости	Заключенные трудовые договоры со студентами
11. Внедрение наставничества среди педагогических работников				
1.	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Директор	Февраль 2024	Приказ
2.	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Куратор по наставничеству	Февраль-март 2024	ЛНА
3.	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Куратор по наставничеству	По графику дорожной карты	Отчет
12. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся				
1.	Выявление проблем адаптации учащихся-иностранцев	Педагог-психолог	Январь 2024	Доклад на совещании
2.	Разработка плана мероприятий по адаптации на 2024/25 уч. год	Педагог-психолог	Февраль 2024	План
13. Ведение инновационной деятельности				
1.	Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности и обсуждение	Директор Заместитель директора по УВР	Январь 2024	Протокол

	их на совещании			
2.	Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта	Директор	Март 2024	Приказ
3.	Разработка инновационного проекта и заявки	Рабочая группа	Апрель 2024	Проект и заявка
14. Организация профориентационной работы с обучающимися				
1.	Назначение ответственного за профориентационную работу в школе и ответственных в каждом классе	Директор	Февраль 2024	Приказ
2.	Составление плана профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся	Ответственный за профориентационную работу	Апрель 2024	План
3.	Обучение ответственных за профориентационную работу в школе	Директор	Май 2024	Приказ

Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной профильной системы обучения, развитие проектной деятельности и профориентации обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.

6. Улучшение условий обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов, длительно болеющих учеников и др.
7. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
8. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Применение ФООП	Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФООП и ФАОП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 80 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
Ведение госаблика	Госаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госаблик проходит ежегодное обучение по ведению госаблика. Госаблик школы участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госабликов региона
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса
Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	70% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. Приrost финансирования организации на 20 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности

Участие в проекте «Школьный театр»	Создан и функционирует театр в школе. 30% опрошенных учеников и родителей положительно отзываются о функционировании школьного театра
Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Увеличилось на 35% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
Совершенствование системы охраны труда	Отсутствуют несчастные случаи с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Студенты успешно работают в школе дольше 2-х лет. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист»
Адаптация иностранных обучающихся	Снизилась конфликтность с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве. Улучшилась дисциплина в школе. Повысилась успеваемость учеников-иностранцев на 20 %
Профориентационная работа	Школа реализует профминимум по выбранному уровню. Увеличилось на 10% количество выпускников, которые успешно поступили в вузы. Повысилось на 20% количество учеников 9-11-х классов, которые определились с выбором профессии
Инновационная деятельность	Продолжение участия в федеральном проекте "Успех каждого ребенка». Проект «Школа юного робототехника». В рамках проекта реализуются дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы технической направленности.