

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа «Технический лицей» города Обнинска

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ «Технический лицей»
И.А.Строева
30.08.2023 г.
Пр. №70 от 30.08.2023 г.

ПЛАН РАБОТЫ
С УЧАЩИМИСЯ, НЕ ПОСЕЩАЮЩИМИ ИЛИ СИСТЕМАТИЧЕСКИ
ПРОПУСКАЮЩИМИ ПО НЕУВАЖИТЕЛЬНЫМ ПРИЧИНАМ
УЧЕБНЫЕ ЗАНЯТИЯ
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Ведение документации по учету и движению учащихся	в течение года	Секретарь лицея
2.	Контроль по отслеживанию учащихся, не приступивших к занятиям с 1 сентября	сентябрь	Классные руководители
3.	Ежедневный контроль посещения учащимися учебных занятий. Учет обучающихся, требующих повышенного внимания	в течение года	Классные руководители
4.	Систематическое наблюдение за физическим и психологическим состоянием учащихся	в течение года	Классные руководители
5.	Выявление причин и условий, способствующих пропуску занятий по неуважительным причинам	в течение года	Классные руководители Педагог-психолог Социальный педагог
6.	При неуважительных причинах проведение бесед с учащимися и их родителями (законными представителями), предупреждение родителей (законных представителей) учащихся о необходимости усиления контроля посещаемости учебных занятий	в течение года	Педагог-психолог Классные руководители Социальный педагог Зам.директора
7.	Посещение неблагополучных семей с целью обследования условий жизни и воспитания учащихся	в течение года (по необходимости)	Классные руководители Педагог-психолог
8.	Организация индивидуальной работы с учащимися и их родителями (законными представителями) с привлечением педагога-психолога, направленной на устранение причин пропусков учебных занятий и на улучшение посещаемости учащимися занятий	в течение года	Классные руководители Педагог-психолог
9.	Учет результатов освоения учащимися общеобразовательных программ	в течение года	Заместители директора по УВР
10.	Предупреждение родителей (законных представителей) в письменной форме об административной ответственности за уклонение от своих обязанностей по	в течение года (по необходимости)	Заместители директора по УВР, ВР Классные

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа «Технический лицей» города Обнинска

	воспитанию и получению детьми общего образования		руководители
11.	Организация индивидуальной работы с учащимися, испытывающими затруднения в освоении учебных программ, ликвидация пробелов в знаниях учащихся	в течение года	Заместители директора по УВР Учителя-предметники Классные руководители
12.	Проведение мероприятий, направленных на формирование законопослушного поведения учащихся. Проведение бесед и классных часов по темам: <ul style="list-style-type: none"> • «Учеба - твой главный труд» • «Права и обязанности учащихся», • «Учеба - путь к успеху», • «Кружки нашей школы» 	в течение года	Заместитель директора по ВР Педагог-психолог Классные руководители
13.	Организация досуга учащихся, вовлечение их в общественно-полезную школьную деятельность, в различные объединения дополнительного образования	в течение года	Заместитель директора по ВР Классные руководители
14.	Рассмотрение и постановка на внутришкольный учет по решению Совета профилактики	в течение года (по необходимости)	Директор Члены совета
15.	Своевременное информирование органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (УОО Администрации города Обнинска, ПДН ОМВД России по городу Обнинску, КДНиЗП г. Обнинска, Отдел по организации опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан Администрации города Обнинска) о фактах выявленных не обучающихся несовершеннолетних, или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам, а также о мерах, принятых лицеем	в течение года (по необходимости)	Директор Заместитель директора по ВР Педагог-психолог