

ПРИНЯТ

Педагогическим советом
Протокол №/30.08.2023



И.А.Строева

30.08.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
о мерах социальной (материальной) поддержки
обучающихся МБОУ «СОШ «Технический лицей
города Обнинска

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся общеобразовательной организации (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", частью 6 статьи 43 Федерального закона РФ от 06.10.2013 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Постановление Администрации города Обнинска от 27.12.2021 № 3043-п «О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 07.02.2014 № 141-п « Об утверждении Порядка организации и предоставления питания учащимся в общеобразовательных учреждениях и муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Начальная школа – детский сад № 35» муниципального образования «Город Обнинск» (в редакции постановлений от 29.04.2014 № 731-п, от 18.12.2014 № 2405-п, от 19.11.2015 №2046-п. от 05.04.2017 №484-п, от 25.12.2018 № 2101-п, от 19.08.2019 №1518-п. от 06.04.2020 №562-п. Постановление Администрации города Обнинска Калужской области № 1284-п от 26.08.2020. Постановления Администрации города Обнинска № 3043-п от 27.12.2021. Постановление Администрации города Обнинска Калужской области № 3043-п от 26.08.2022, Постановление Администрации города Обнинска от 09.08.2023 №1935-п
- 1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающихся в МБОУ «СОШ «Технический лицей» (далее – ОУ).

2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории обучающихся,
которым они предоставляются

Обучающимся предоставляются следующие **меры социальной поддержки:**

- 2.1. **обеспечение бесплатно учебниками и учебными пособиями**, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;
- 2.2. **бесплатный проезд** на городских регулярных маршрутах в порядке, установленном органами исполнительной власти города Обнинска Калужской области;
- 2.3. **единовременная материальная помощь** за счет внебюджетных средств ОУ обучающимся, оказавшимся в тяжелой жизненной ситуации;
- 2.4. **горячее питание (завтрак)** 1-4 классы, обеспечение бесплатным питанием – физиологически полноценное, сбалансированное, рациональное питание как форма обеспечение строительным материалом и энергией процесса роста и развития ребенка в виде завтрака (2е и 3е блюда) и обеда (1е, 2 е и 3е блюда), являющей составной частью

здорового образа жизни, способствующее сохранению здоровья, сопротивляемости вредным факторам окружающей среды, высокой физической и умственной работоспособности; кроме учащихся индивидуально обучающихся на дому.

Бесплатное горячее питание (завтраки) 5-11 класс. Дети граждан, прибывших с территорий Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, а также Украины, чьи дети зачислены на обучение в ОУ до 31 декабря 2022 года. Предоставившие документ, подтверждающий проживание на этих территориях.

За счет ассигнований бюджета города Обнинска.

- 2.5. **Обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) – 5-11 классы-**
 - **дети, чьи родители (законные представители) которых признаны малоимущими**, подтверждающих статус малообеспеченной семьи из органов Пенсионного Фонда России
 - **обеспечение обучающихся детей инвалидов**, лица, имеющие справку об инвалидности, выданную бюро-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности и выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти; за счет ассигнований местного бюджета – муниципального образования «Город Обнинск»
 - **обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)** – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;
 - **дети-сироты и оставшихся без попечения родителей**, проживающих на территории города Обнинска в соответствии с Постановлением Администрации города Обнинска и порядком предоставления питания обучающимся льготных категорий;
 - **дети, чьи родители (законные представители) являются сотрудниками ОМВД России по г. Обнинску"**, лица, имеющие справку с места работы, подтверждающую факт трудоустройства;
- 2.6. **Выдача сухих пайков (продуктового набора) или выплата денежной компенсации обеспечиваются 1-11 классы** обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, индивидуально обучающиеся на дому и дети – инвалиды, индивидуально обучающиеся на дому. Форма получения бесплатного питания в ОУ или выдача сух пайка, определяется родителем (законным представителем) в заявительном порядке.

3. Порядок

предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающимся

- 3.1 ОУ по согласованию с Управлением общего образования Администрации города Обнинска ежегодно определяет численность получателей мер адресной (для отдельных обучающихся) социальной (материальной) поддержки.
- 3.2 Право на меры социальной поддержки, предусмотренные пп. 2.1, 2.4. Положения, носит гарантированный характер.
- 3.3 Меры социальной поддержки, предусмотренные п. 2.5.2.6 оказываются на основании решения комиссии по предоставлению мер социальной поддержки.
- 3.4 Меры социальной поддержки, предусмотренные п. 2.3. оказываются из фонда всеобщего обязательного обучения по согласованию с Управляющим советом, и в объеме согласно плану финансово-хозяйственной деятельности на финансовый год с учетом фактически поступивших средств от приносящей доход деятельности, средств благотворительности и пожертвований.
- 3.5 Численность обучающихся, обеспечиваемых мерами социальной (материальной) поддержки, предусмотренными п. 2.3. Положения, определяется ОУ в пределах финансовых средств, выделенных на данные цели.

плану финансово-хозяйственной деятельности на финансовый год с учетом фактически поступивших средств от приносящей доход деятельности, средств благотворительности и пожертвований.

- 3.5 Численность обучающихся, обеспечиваемых мерами социальной (материальной) поддержки, предусмотренными п. 2.3. Положения, определяется ОУ в пределах финансовых средств, выделенных на данные цели.
 - 3.6 Меры социальной поддержки, предусмотренные п. 2.4. оказываются на основании решения комиссии по предоставлению мер социальной поддержки обучающимся на основании представленных документов, необходимых для предоставления льгот.
 - 3.7 Меры социальной поддержки, предусмотренные п. 2.4. могут быть отменены комиссией в случае окончания действия льгот, в частности документов, подтверждающих льготы.
 - 3.8 Администрация ОУ ходатайствует перед Управлением социальной защитой населения Администрации города Обнинска и Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав города Обнинска о выделении путевок для обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в оздоровительные лагеря за счет средств со финансирования из бюджета, о выделении путевок в оздоровительные лагеря, в санаторно-курортные организации детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также об оплате проезда к месту лечения и обратно.
 - 3.9 Администрация ОУ определяет персональный состав обучающихся, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки. Список согласовывается с Управляющим советом (советом родителей, советом обучающихся)¹ и утверждается приказом директора ОУ ежегодно.
 - 3.10 Предоставление мер социальной (материальной) поддержки обучающимся осуществляется на основе приказа руководителя ОУ.
 - 3.11 Для определения порядка предоставления мер адресной социальной (материальной) поддержки и контингента получателей на основании приказа руководителя ОУ **создается комиссия**, в состав которой входят:
 - заместитель директора по воспитательной работе,
 - ответственный за организацию питания обучающихся,
 - уполномоченный по правам участников образовательного процесса,
 - классный руководительК работе в комиссии привлекаются:
 - классные руководители классов (старший воспитатель);
 - председатели родительского комитета класса;
 - 3.12 Претенденты категории **"дети из малообеспеченных семей"** для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:
 - заявление родителя (законного представителя) о предоставлении питания
 - согласие на обработку персональных данных
 - копии свидетельств о рождении детей;
 - документы, подтверждающие статус малообеспеченной семьи из органов социальной защиты муниципального образования Калужской области
 - копия СНИЛС ребенка
 - копия документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт)
 - 3.12. Претенденты категории **"дети, находящиеся под опекой"** для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:
 - заявление опекуна (попечителя, приёмного родителя)
 - копия постановления об установлении опеки (попечительства) или устройства ребёнка в приёмную семью.
 - согласие на обработку персональных данных
-

- копии свидетельств о рождении детей;
 - копия СНИЛС ребенка
 - копия документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт)
- 3.13. Претенденты категории **"дети с ограниченными возможностями здоровья" ОВЗ** для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:
- заявление родителя (законного представителя);
 - копию заключения психолога–медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий.
 - согласие на обработку персональных данных
 - копии свидетельств о рождении детей;
 - копия СНИЛС ребенка
 - копия документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт)
- 3.14. Претенденты категории **"дети - инвалиды"** для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:
- заявление родителя (законного представителя);
 - копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности и выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти.
 - согласие на обработку персональных данных;
 - копии свидетельств о рождении детей;
 - копия СНИЛС ребенка
 - копия документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт)
- 3.15. Претенденты категории **"дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации"** для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:
- заявление родителя (законного представителя);
 - копия документа (-тов), подтверждающего(-щих) нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации и (или) акт обследования семьи;
 - другие документы, определяющие доход и состав семьи по требованию учреждения.
- 3.16. Претенденты категории **"дети, чьи родители (законные представители) являются сотрудниками ОМВД России по г. Обнинску"** для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:
- заявление родителя (законного представителя);
 - согласие на обработку персональных данных;
 - справка с места работы, подтверждающая факт трудоустройства;
 - копии свидетельств о рождении детей;
 - копия СНИЛС ребенка;
 - копия документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт).
- 3.17. Акт обследования семьи составляется на основании проверки условий жизни обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки. Обследование осуществляется уполномоченными членами комиссии, которые оценивают жилищно-бытовые условия, личностные качества членов семьи обучающегося, их социальное положение. Результаты обследования указываются в акте обследования семьи обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки. Акт об обследовании оформляется в течение 3 дней со дня

проведения обследования, подписывается проводившими проверку уполномоченными членами комиссии и утверждается председателем комиссии. Акт об обследовании оформляется в 2 экземплярах, один из которых направляется семье обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки, в течение 3 дней со дня утверждения акта обследования, второй хранится в ОУ.

3.18. Заявления родителей (законных представителей) с предоставлением документов, указанных в пунктах 3.11, 3.12, 3.13, 3.14, 3.15, Положения, подаются руководителю ОУ, в котором обучается ребёнок.

3.18 В случаях, когда представление заявления родителем (законным представителем) обучающегося носит затруднительный характер (болезнь, отсутствие, смерть близкого родственника и т. п.) предоставление меры социальной (материальной) поддержки может осуществляться на основании ходатайства классного руководителя, руководителя ОУ, совета родителей, совета обучающихся.

3.19. Комиссия, с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки обучающемуся;
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки обучающемуся (*указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов*).

3.20. Решение комиссии вносится в протокол заседания и заверяется подписью председателя. Заявитель в обязательном порядке информируется о принятом решении в письменной форме.

3.21. На основании заявления родителей (законных представителей) с предоставлением документов, подаются руководителю муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения в течение 5-ти рабочих дней с момента регистрации заявления о предоставлении меры социальной поддержки. и при наличии всех документов издает приказ о внесении учащегося в список на предоставление ему меры социальной поддержки. Мера социальной поддержки в виде питания предоставляется ребенку на следующий день после издания приказа о внесении учащегося в список на предоставление ему меры социальной поддержки.

3.22. В случае не предоставления полного комплекта документов, или предоставления недостоверных данных руководитель муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения в письменной форме возвращает заявление с комплектом документов родителю (законному представителю) с указанием причин отказа в предоставлении меры социальной поддержки.

- проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди обучающихся и их родителей (законных представителей);
- оказывает содействие обучающимся в получении мер социальной (материальной) поддержки.

Документы, указанные в пунктах 3.11, 3.12, 3.13, 3.14, 3.15, Положения, регистрируются в журнале входящей документации и хранятся в ОУ.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принято с учетом мнения Лицейского парламента, совета родителей учреждения.

4.2. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения Лицейского парламента, совета родителей учреждения.