

Муниципальное Бюджетное Общеобразовательное Учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа «Технический лицей» города Обнинска

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
Протокол № 06 от  
20.11.2024г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор И.А. Сирова  
Приказ № 177/п от 20.11.2024г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о поощрениях, дисциплинарных взысканиях,**  
**мерах воспитательного воздействия,**  
**применяемых к кадетам**  
**МБОУ «СОШ «Технический лицей»**  
**г. Обнинска**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОощРЕНИЯХ, ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ВЗЫСКАНИЯХ,**  
**МЕРАХ ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ ВОЗДЕЙСТВИЯ,**  
**ПРИМЕНЯЕМЫХ К КАДЕТАМ МБОУ СОШ «ТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о поощрениях и дисциплинарных взысканиях, применяемых в МБОУ СОШ «Технический лицей» разработаны в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. N 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания", Уставом МБОУ «СОШ «Технический лицей», Положением о кадетских классах, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся школы, Порядком применения и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания и другими документами, регламентирующими деятельность школы.

1.2. Настоящее Положение содействует укреплению дисциплины в МБОУ СОШ «Технический лицей», выполнению обязанностей кадетов по ее соблюдению, определяет виды поощрений и дисциплинарных взысканий, права административных лиц и младших командиров по их применению. Оно обеспечивает преемственность и единство воспитательного процесса в МБОУ СОШ «Технический лицей».

1.3. Все должностные лица и кадеты должны строго руководствоваться требованиями настоящего Положения, которое является одной из основ кадетского уклада и общежития.

**2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

2.1. **Дисциплина** есть строгое и точное соблюдение всем личным составом кадетов МБОУ СОШ «Технический лицей» порядка и правил, установленных законами, Правилами внутреннего распорядка и Уставом МБОУ СОШ «Технический лицей», а также приказами командиров и начальников.

2.2. **Дисциплина основывается** на осознании каждым должностным лицом МБОУ СОШ «Технический лицей» и кадетами личной ответственности за исполнение своих обязанностей, поведение в учреждении и вне его.

2.3. **Основным методом воспитания** является убеждение. Однако убеждение не исключает применение мер принуждения к тем, кто недобросовестно относится к выполнению своих обязанностей.

2.4. **Дисциплина обязывает каждого кадета:**

- быть верным Торжественной клятве кадета, строго соблюдать Устав и Правила внутреннего распорядка для обучающихся МБОУ СОШ «Технический лицей»;
- выполнять свой долг осознанно и умело, добросовестно изучать

лицейскую программу, беречь лицейское и государственное имущество;

- стойко переносить тяготы кадетской жизни;
- поддерживать определенные взаимоотношения между кадетами, крепить кадетское товарищество и братство;
- «Кадет кадету друг и брат навсегда»;
- оказывать уважение начальникам, старшим и друг другу, соблюдать правила приветствия и вежливости;
- с достоинством вести себя в общественных местах, не допускать самому и удерживать других от недостойных поступков, содействовать защите чести и достоинства граждан.

#### 2.5. Дисциплина достигается:

- воспитанием у кадетов высоких морально – психологических и деловых качеств и сознательного повиновения начальникам и старшим;
- личной ответственностью каждого кадета за выполнение своих обязанностей и требований Устава МБОУ СОШ «Технический лицей» и настоящего Положения;
- поддержанием в МБОУ СОШ «Технический лицей» внутреннего порядка, строгим соблюдением распорядка дня всеми кадетами;
- четкой организацией учебы и повседневной деятельности и полным контролем за всеми кадетами;
- повседневной требовательностью руководителей к подчиненным и контролем за их исполнительностью, уважением личного достоинства кадетов и постоянной заботой о них, умелым сочетанием и правильным применением мер убеждения, принуждения и общественного воздействия коллектива.

#### 2.6. За состояние дисциплины и порядка в кадетских классах в МБОУ СОШ «Технический лицей» отвечает:

- за общую организацию воспитательной работы - заместитель директора по воспитательной работе;
- во взводах — преподаватель-организатор ОБЗР - руководитель кадетских классов, классный руководитель, командир взвода и командиры отделений, которые должны постоянно поддерживать высокий уровень дисциплины, требовать от подчиненных ее соблюдения, поощрять достойных, строго, но справедливо взыскивать с нерадивых;
- остальные должностные лица МБОУ СОШ «Технический лицей» поддерживают и укрепляют дисциплину в пределах своих должностных полномочий.

#### 2.7. В целях поддержания высокого уровня дисциплины в МБОУ СОШ Технический лицей» должностные лица, руководитель кадетских классов, командиры взводов и отделений обязаны:

- изучать личные качества кадетов, поддерживать определенные настоящими Правилами взаимоотношения между ними, сплачивать коллектив, укреплять дружбу между кадетами разных национальностей, социального положения и различного вероисповедания;

- знать состояние дисциплины и уровень морально – психологического состояния кадетов, добиваться единого понимания подчиненными и начальниками требований, задач и способов укрепления дисциплины, руководить их деятельностью по укреплению дисциплины и повышению морально – психологического состояния кадетов, обучать практике применения поощрений и наложения дисциплинарных взысканий;

- немедленно устранять выявленные нарушения Устава и Правил внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «СОШ «Технический лицей» и решительно пресекать всякие действия, которые могут причинить вред здоровью кадетов;

- организовывать правовую пропаганду и проводить работу по предупреждению происшествий и проступков;

- воспитывать кадетов в духе неуклонного выполнения требований дисциплины и высокой исполнительности, развивать и поддерживать у них чувство собственного достоинства, сознания кадетской чести и долга, создавать в МБОУ «СОШ «Технический лицей», классах (взводах) нетерпимое отношение к нарушениям дисциплины, особенно правил взаимоотношений между кадетами, фактам социальной несправедливости, широко используя при этом гласность;

- систематически анализировать состояние дисциплины и морально – психологическое состояние подчиненных ему кадетов, своевременно и объективно докладывать о них вышестоящему начальнику, а о происшествиях – немедленно.

Должностные лица, руководитель кадетских классов должны быть близки к кадетам, знать их нужды и запросы, добиваться их удовлетворения, не допускать грубости и унижения личного достоинства подчиненных, постоянно служить им образцом строгого соблюдения законов, Устава МБОУ «СОШ «Технический лицей», настоящего Положения, быть примером нравственной чистоты, честности, скромности и справедливости.

Каждый кадет должен быть уверен в охране его прав и законных интересов, чувствовать заботу начальников о неприкосновенности его личности, об уважении его чести и достоинства.

2.8. Применять поощрения и налагать дисциплинарные взыскания, меры воспитательного воздействия на кадетов имеют право должностные лица учреждения в соответствии с данным Положением.

### **3. ПООЩРЕНИЯ**

3.1. Поощрения являются важным стимулирующим средством обучения и воспитания кадетов и укрепления дисциплины.

Каждое должностное лицо в пределах прав, предоставленных ему настоящим Положением, обязан поощрять кадетов за усердие и отличие в учебе, разумную инициативу, участие в общественной жизни школы и класса, спортивные и другие достижения.

За мужество и отвагу, проявленные при исполнении гражданского долга, директор МБОУ СОШ «Технический лицей» имеет право ходатайствовать перед Администрацией города о представлении кадета к награждению муниципальной

или правительственной наградой.

### **3.2. Поощрения, применяемые к кадетам:**

- а) снятие ранее наложенного взыскания;
- б) объявление благодарности;
- в) награждение грамотами и дипломами, памятным подарком;
- г) присвоение кадетам кадетского звания «вице - ефрейтор»; младшим командирам - очередного вице - сержантского звания;
- д) награждение нагрудным кадетским знаком отличия.

**3.3. Права должностных лиц, руководителя кадетских классов, командиров взводов и отделений по применению поощрений к подчиненным им кадетам.**

- **Командир взвода, командир отделения имеют право:** ходатайствовать перед вышестоящим командиром о поощрении подчиненных более высокой степенью или снятии ранее наложенного взыскания;

- **Заместитель директора МБОУ СОШ «Технический лицей» по УВР, ВР и преподаватель-организатор по кадетскому направлению имеют право:**

- а) снять ранее наложенное взыскание (наложенное им или командиром нижестоящей должности);
- б) объявить благодарность;
- в) ходатайствовать о присвоении кадетского звания, на одну ступень выше занимаемой должности.

- **Директор МБОУ СОШ «Технический лицей» в отношении подчиненных ему кадетов, младших командиров пользуется правом применять меры поощрения в полном объеме настоящего Положения.**

### **3.4. Порядок применения поощрений**

- Должностные лица, в т.ч. руководитель кадетских классов могут применять поощрения в отношении отдельного кадета, кадетского подразделения МБОУ СОШ «Технический лицей»;

- За одно и то же отличие может быть объявлено только одно поощрение;
- При определении вида поощрения принимаются во внимание характер заслуг или отличия кадета, а так же прежние заслуги;
- Дисциплинарное взыскание и меры воспитательного воздействия могут быть сняты только после того, как оно сыграло свою воспитательную роль и кадет исправил свое поведение образцовым выполнением своих обязанностей.

**3.5. Поощрение – объявление благодарности – применяется в отношении отдельного кадета, кадетского подразделения или всех кадетов МБОУ СОШ «Технический лицей».**

### **3.6. Поощрение – присвоение кадетского звания «вице-ефрейтор».**

Рассмотрение вопросов о присвоении званий происходит на заседании кадетской аттестационной комиссии по ходатайству командиров взводов, руководителя кадетских классов, классных руководителей, администрации.

**3.7. Поощрение - награждение грамотами и дипломами, памятным подарком – применяется на основании письменного приказа директора МБОУ**

СОШ «Технический лицей», при этом грамотой, кубком могут награждаться как отдельные кадеты, так и подразделения; по итогам полугодия учебного года, при объявлении итогов состязаний (соревнований), в связи с празднованием особых государственных дат, а также при выпуске из МБОУ СОШ «Технический лицей».

3.8. Поощрение – награждение нагрудными кадетскими знаками применяется в отношении кадетов, за особые успехи в обучении, высоких результатов в спорте, творческие достижения, при отсутствии дисциплинарных проступков.

3.9. Поощрения объявляются перед строем, на общем собрании кадетов, в приказе и лично.

Объявление в приказе о поощрениях обычно производится в торжественной обстановке.

#### **4. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ**

4.1. За нарушение дисциплины, общественного порядка, Правил внутреннего распорядка и Устава МБОУ СОШ «Технический лицей» кадет несет дисциплинарную ответственность.

При наложении дисциплинарного взыскания учитывается, что налагаемое взыскание как мера укрепления дисциплины и воспитания кадетов должно соответствовать тяжести совершенного проступка и степени вины, установленного результате проведенного расследования.

В целях общественного осуждения нарушений дисциплины и общественного порядка проступки кадетов по решению директора МБОУ СОШ «Технический лицей» рассматриваются с учетом мнения обучающихся и родителей на:

- кадетов – на общих кадетских собраниях;
- младших командиров – на собраниях вице - сержантов.

Кроме того, за грубое нарушение дисциплины кадет в присутствии законных представителей может рассматриваться на заседании:

1. Совета профилактики;
2. Аттестационной кадетской комиссии;
3. Педагогического совета МБОУ СОШ «Технический лицей».

4.2. **Дисциплинарные взыскания, налагаемые на кадет, младших командиров:**

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) строгий выговор;
- г) снятие погон и лишение кадетского звания;
- д) снятие погон, лишение кадетского звания и перевод в класс, не являющимся классом Кадетской направленности;
- е) снятие погон, лишение кадетского звания, формы Кадета и перевод в класс, не являющимся классом Кадетской направленности;

Данные дисциплинарные взыскания применяются к кадетам в соответствии с «Порядком применения и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в МБОУ «СОШ «Технический лицей».

#### **4.3. Порядок наложения дисциплинарных взысканий:**

4.3.1. На кадетов налагаются только те дисциплинарные взыскания, которые определены в настоящем Положении.

4.3.2. Принятию решения о наложении на кадета дисциплинарного взыскания должно предшествовать расследование, которое проводится в целях установления виновных лиц, выявления причин и условий, способствовавших совершению проступка.

В ходе разбирательства устанавливается: действительно ли имел место проступок; где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен; в чем он выразился; наличие вины в действии (бездействии) конкретных лиц и степень вины каждого в случае совершения проступка несколькими лицами; каковы последствия проступка; обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность виновного лица; причины и условия, способствовавшие совершению проступка.

4.3.3. При определении вины и меры дисциплинарного воздействия принимаются во внимание: характер проступка, обстоятельства, при которых он был совершен, его последствия, прежнее поведение виновного, а также возрастные психофизиологические особенности подростка.

4.3.4. При наложении дисциплинарного взыскания начальник не должен унижать личное достоинство кадета и допускать грубость.

4.3.5. Высказанное кадету **предупреждение** или **строгое указание** на упущения в учебе или поведении не являются дисциплинарным взысканием.

4.3.6. Запрещено за один и тот же проступок налагать несколько дисциплинарных взысканий или соединять одно взыскание с другим, налагать взыскание на все кадетское подразделение вместо наказания непосредственных виновников.

4.3.7. О наложенных дисциплинарных взысканиях объявляется: кадетам – лично или перед строем; младшим командирам – лично, на собрании вице - сержантов или перед строем вице - сержантов.

4.3.8. Дисциплинарные взыскания издаются приказом директора МБОУ СОШ «Технический лицей».

4.3.9. При объявлении дисциплинарного взыскания кадетам указывается причина, повлекшая наказание, и в чем состоит нарушение дисциплины или общественного порядка.

## **5. ПРИМЕНЕНИЕ МЕР ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ**

5.1. К мерам воспитательного воздействия, применимым только к кадетам, за неуспеваемость по итогам учебной четверти, низкую мотивацию к обучению, низких показателей в физической подготовке, нарушение Клятвы кадета, поведение, недостойное звания кадета, нарушение Распорядка дня кадетов, систематические пропуски занятий, относятся:

- **Снижение в звании и должности** применяется в отношении вице - ефрейторов, вице - сержантов всех степеней, командиров взводов и отделений.
- **Лишение права ношения кадетских погон** на период испытательного срока не более 6-ти месяцев.

5.2. Содержание мер воспитательного воздействия, применяемых к кадетам, рассматривается на Кадетской аттестационной комиссии МБОУ СОШ «Технический лицей» и объявляется приказом по МБОУ СОШ «Технический лицей».

5.3. По решению кадетской аттестационной комиссии испытательный срок мер воспитательного воздействия может быть сокращен по ходатайству командиров взводов, отделений, руководителя кадетских классов, классных руководителей, администрации, директора, в связи с исправлением и отсутствием замечаний. После решения комиссии право ношения кадетских погон восстанавливается.

5.4. За совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Положения о кадетском классе, Кодекса чести кадет, а также в случае грубого нарушения правил внутреннего распорядка или систематического несоблюдения Устава общеобразовательного учреждения на основании принятом Кадетской аттестационной комиссией, руководитель кадетских классов имеет право ходатайствовать перед директором учебного заведения о лишении ношения погон снятия форменного обмундирования и переводе в классы некадетской направленности.

5.5. Запрещается срывание погон, срезание нашивок и другие действия, унижающие личность кадета.

5.6. Решения кадетской аттестационной комиссии доводятся до сведения кадет руководителем кадетских классов на кадетских собраниях, информационных линейках.

## **6. УЧЕТ ПОощРЕНИЙ, ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ВЗЫСКАНИЙ И МЕР ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ**

6.1. Учет поощрений, дисциплинарных взысканий, мер воспитательного воздействия руководителем кадетских классов в личных делах, обучающихся или учетных карточках.

6.2. Если наложенное на кадета взыскание, кроме снижения в должности, по истечении года не будет снято, и он не совершит за этот период другого



проступка, в личном деле или служебной карточке делается отметка о том, что по истечении срока взыскание снято.

6.3. Каждая запись о вынесении поощрения, дисциплинарного взыскания или меры воспитательного воздействия должна быть заверена подписью руководителя кадетских классов.

## **7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ЗАЯВЛЕНИЙ И ЖАЛОБ**

7.1. В случае несогласия с решением, вынесенным кадетской аттестационной комиссией, кадет имеет право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы.

7.2. Предложения, заявления, жалобы считаются разрешенными, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, по ним приняты необходимые меры и даны исчерпывающие ответы, соответствующие законодательству.

7.3. Отказ в удовлетворении запросов, изложенных в предложении (заявлении, жалобе), доводится до сведения кадета, подавшего его, с указанием мотивов отказа, а также с разъяснением порядка обжалования принятого решения.

7.4. Решения по предложениям, заявлениям и жалобам кадетов принимаются директором МБОУ СОШ «Технический лицей» в сроки, установленные Российским законодательством.